



Empresa Eléctrica Regional del Sur S.A.

vigente
2012-04-2 (82)

REGLAMENTO DE COMISIONES DE SERVICIO PARA EL PERSONAL DIRECTIVO Y TRABAJADORES DE LA EMPRESA ELÉCTRICA REGIONAL DEL SUR S.A.

El Directorio de la Empresa Eléctrica Regional del Sur S.A., en base a lo estipulado en el artículo trigésimo séptimo, numeral ocho del Estatuto de la Compañía, Resuelve:

Expedir el siguiente Reglamento de Comisiones de Servicio para el Personal Directivo y Trabajadores de la EERSSA.

CAPÍTULO I PRINCIPIOS GENERALES

Art. 1.- Ámbito.- Las disposiciones contenidas en el presente reglamento regulan las comisiones de servicio del personal directivo y/o trabajadores de la Empresa Eléctrica Regional del Sur S.A.

Inclúyanse también los trabajadores que bajo cualquier modalidad se encuentren prestando sus servicios en la Empresa Eléctrica Regional del Sur S.A., y cuya movilización sea necesaria.

Art. 2.- Definiciones.- Para efectos del presente Reglamento, se entenderá por:

Comisión de Servicio.- Es la disposición emanada de autoridad competente que declara al personal directivo y/o trabajadores en comisión de servicio, autorizando su desplazamiento y permanencia temporal fuera de la ciudad habitual de su trabajo. Servirán para efectuar actividades de carácter específicas en localidades distintas a las del trabajo habitual, percibiendo un estipendio diario declarado según sea como: viático, subsistencia o ayuda económica.

Comisión de Servicio en el Exterior.- Es la disposición emanada de autoridad competente que declara al personal directivo y/o trabajadores en comisión de servicio, autorizando su desplazamiento y permanencia temporal en el exterior para realizar labores inherentes a su función, para realizar estudios, asistir a seminarios, reuniones, conferencias, encuentros, simposios, pasantías y otros eventos similares.

Personal Directivo.- Son considerados como personal Directivo, los siguientes cargos: Presidente, Miembros del Directorio, Presidente Ejecutivo, Comisarios y personal no amparado por contratación colectiva.

Viáticos.- Estipendio que se reconocerá por día calendario, destinado a sufragar los gastos de alojamiento y alimentación durante una comisión de servicio, esto es, que el personal directivo y/o trabajador pernocte fuera del lugar habitual de trabajo.

Gastos de Transporte.- Es el valor que corresponde al costo de los pasajes de ida al lugar de la comisión de servicio y de retorno al lugar habitual del trabajo del personal Directivo y/o Trabajadores de la Empresa, así como el pago por el valor de los fletes de materiales o equipos que deben llevar al cumplimiento de la comisión de servicios.



Ref. Mem. EERSSA, PREJEC. 2012-0110-11



Empresa Eléctrica Regional del Sur S.A.

Gastos de Movilización para comisiones de servicio fuera del país.- Es el valor entregado al personal Directivo y/o Trabajadores para sufragar los gastos de desplazamiento interno en el lugar al cual haya sido declarado en comisión de servicios.

Subsistencia.- Es el valor entregado para sufragar gastos de alimentación al personal que realice labores fuera de su sitio habitual de trabajo por 8 horas o más, y no pernocte o cuando deba retornar el mismo día al lugar de trabajo.

Ayuda Económica.- Se cancelará ayuda económica cuando el personal directivo y/o trabajador efectúe el desplazamiento de 30 Km. o más, y ejecute actividades destinadas por la Empresa en un mínimo de 4 horas, y retorne el mismo día.

CAPÍTULO II DE LA EJECUCIÓN Y USO DE LAS COMISIONES DE SERVICIO

Art. 3.- La comisión de servicios para el personal Directivo y/o Trabajadores, se autorizará con sujeción a los requerimientos de la Empresa.

Art. 4.- Las comisiones de servicio para los Gerentes de Área, Asesores, Auditor o Contralor y demás personal bajo su dependencia directa, serán autorizadas por el Presidente Ejecutivo. Los Gerentes de Área, serán quienes autoricen al personal a su cargo.

El trámite de las comisiones de servicios del Presidente, Miembros del Directorio, Presidente Ejecutivo y Comisario, será dispuesto por el Presidente Ejecutivo.

Art. 5.- Comisiones de servicio dentro del área de concesión.- El pago económico al personal Directivo y/o Trabajadores, declarado en comisión de servicio dentro del área de concesión, se realizará de acuerdo a la siguiente tabla:

- a. Viático: US \$ 34.00
- b. Subsistencia: US \$ 17.00
- c. Ayuda Económica: US \$ 8.50

Art. 6.- Comisiones de servicio para el personal Directivo y/o Trabajadores fuera del área de concesión.- Para el cálculo de viáticos dentro del país se considerarán tres grupos en base de su jerarquía administrativa; así:

GRUPO	JERARQUIA ADMINISTRATIVA	VIATICOS USD
1	Presidente, Miembros del Directorio, Presidente Ejecutivo, Comisario	150.00
2	Gerentes de Área, Contralor, Asesor Jurídico, Superintendentes, Coordinador de la Presidencia y Secretaria General	130.00
3	Trabajadores	110.00

Además de los viáticos, la EERSSA, cancelará los pasajes de ida y retorno, sean éstos: aéreos, fluviales, marítimos o terrestres.

Art. 7.- Comisiones de servicio para el personal Directivo y/o Trabajadores fuera del país.- La Empresa Eléctrica Regional del Sur S.A., reconocerá viáticos al personal Directivo y/o Trabajadores que hayan sido declarados en comisión de servicio en el





Empresa Eléctrica Regional del Sur S.A.

exterior. Para el efecto, la Presidencia Ejecutiva dispondrá el trámite respectivo para el pago de los viáticos, transporte y gastos de movilización, de acuerdo con la siguiente tabla:

GRUPO	JERARQUIA ADMINISTRATIVA	VIÁTICOS USD
1	Presidente, Miembros del Directorio, Presidente Ejecutivo, Comisario.	200.00
2	Gerentes de Área, Contralor, Asesor Jurídico, Superintendentes, Coordinador de la Presidencia y Secretaria General	150.00
3	Trabajadores	100.00

A esta escala de viáticos se aplicará el coeficiente por país, según Anexo 1

Los viáticos se pagarán por todo el tiempo que dure la comisión desde la fecha de salida hasta la fecha de retorno. Además de los viáticos, la EERSSA, cancelará los pasajes de ida y retorno, sean aéreos, fluviales, marítimos o terrestres.

Para cubrir los gastos por otorgamiento de pasaportes, visas, tasas e impuestos de entrada y salida del país, se entregará el valor de un día de viáticos al lugar de mayor valor de la comisión.

Sin perjuicio de los viáticos y los gastos de transporte, la EERSSA reconocerá como gastos de movilización el 10% del valor de un día de viático diario, cuando la comisión sea de un día; y, el 20% por dos o más días.

CAPÍTULO III DE LA LIQUIDACIÓN

Art. 8.- Todo el personal de la EERSSA, después de haber cumplido las comisiones de servicio, tiene la obligación de presentar la liquidación de los gastos con el respectivo informe de labores en un término de 5 días.

Art. 9.- Si la comisión por cualquier razón se suspende, el valor recibido será reintegrado en un plazo no mayor a 24 horas.

Art. 10.- Al personal que no liquide la comisión de acuerdo a lo establecido en los artículos 8 y 9, la Empresa procederá a descontar de sus haberes los valores previamente entregados.

Art. 11.- Los valores correspondientes a la comisión de servicio deberán entregarse previo al inicio de la misma.

CAPÍTULO IV DISPOSICIONES GENERALES

Art. 12.- El presente Reglamento será revisado en el mes de enero de cada año, el mismo que entrará en vigencia, luego de la aprobación efectuada por el Directorio de la Empresa, a partir del 1 de febrero de cada año.





Empresa Eléctrica Regional del Sur S.A.

Art. 13.- Los viáticos, subsistencias y ayudas económicas, serán canceladas al personal Directivo y/o Trabajadores, de acuerdo al lugar de residencia fijada para cada uno.

Art. 14.- El Presidente Ejecutivo tiene la potestad de delegar y autorizar las comisiones de servicio para los Directores de la Institución en actividades relacionadas con la EERSSA.

Art. 15.- Para los casos en que un tercero asuma parte de los gastos que genere una comisión de servicios, la Presidencia Ejecutiva determinará el valor a entregarse, de acuerdo al caso que se presente. En el evento de que estos gastos sean cubiertos en su totalidad, la EERSSA otorgará permiso con sueldo.

Art. 16.- Cualquier duda sobre la Interpretación y aplicación del presente Reglamento, será resuelto por el Directorio de la Empresa.

Ing. WILSON VIVANCO ARIAS
Presidente Ejecutivo
Secretario del Directorio

Elsa Romero León
Secretaria General de la EERSSA (e)

CERTIFICO.- Que el presente Reglamento fue reformado por el Directorio de la Institución, en sesión celebrada el 30 de marzo del 2012, mediante resolución 31-12).



Elsa Romero León