

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
|--|--------------------------------------|---|--|
| ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA | Solicitud acceso información pública | Permite solicitar a los ciudadanos o ciudadanas obtener de una manera clara y concreta la información pública que desea de la institución | Link literal f2) |
| NUEVO SERVICIO | Solicitud de Servicio | Esta solicitud nos permite obtener la información del cliente y la ubicación geográfica donde se solicita el servicio. | nuevo servicio |
| CAMBIO DE NOMBRE | Solicitud de Servicio | Esta solicitud corresponde al cambio de titularidad del servicio eléctrico, cedido mediante autorización escrita ó a través del cambio de dominio del Inmueble. | cambio nombre |
| CAMBIO DE MEDIDOR | Solicitud de Servicio | Esta solicitud se genera cuando el cliente solicita la sustitución del medidor por cambio en las características de la carga, sea por el nivel de voltaje o por variación en la potencia inicialmente contratada. | Cambio Medidor Cliente |
| CAMBIO DE TARIFA | Solicitud de Servicio | Esta solicitud nos permite obtener la información del cliente y la ubicación geográfica donde se solicita el servicio, con la finalidad de verificar el uso de la energía. | Cambio de Tarifa |
| DESCONEXIÓN DEFINITIVA | Solicitud de Servicio | Se genera esta solicitud cuando el titular ya no requiere del servicio de energía eléctrica | Desconexión Definitiva |
| SUSPENSIÓN TEMPORAL | Solicitud de Servicio | Esta solicitud se genera a petición del cliente durante el periodo de seis meses a un año. | Suspensión Temporal |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | 05/07/2019 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f): | | DIRECCIÓN ENCARGADA DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA INSTITUCIÓN | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f): | | JEFATURA DE CLIENTES (Ing. Silvana Peña) | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | speña@eerssa.com | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | (07) 3700200 EXTENSIÓN 1620 | |